

**Onderwijs- en Examenregeling
Master Geneeskunde
Collegejaar 2018 - 2019
Cohorten 2011- 2012 tot en met 2016 - 2017**

Onderwijs- en Examenregeling Master Geneeskunde

Studiejaar 2018-2019

Werkgroep Onderwijs- en Examenregeling Master Geneeskunde

Dr. F. van Kooten, Coördinator Master Geneeskunde

Dr. M. Klimek, Voorzitter werkgroep OER, Voorzitter CLBC

Drs. E. M. Pluijms, Examencommissie Geneeskunde

Mr. M. de Jong – Noordermeer, Examencommissie Geneeskunde

Drs. E.J. Spierenburg, Onderwijsbeleid en -advies, Erasmus MC afdeling Onderwijs

E.E. Plouvier, PKV onderwijs

Mr. S.C. Markestijn, Commissie O&O Ondernemingsraad

Drs. W. van Rennes, Onderwijsbeleid en -advies, Erasmus MC afdeling Onderwijs

N. Duran, Onderwijsbeleid en -advies, Erasmus MC afdeling Onderwijs

S.A. van den Kieboom, OSC Geneeskunde, Erasmus MC afdeling Onderwijs

Drs. E. Thuis, OSC Geneeskunde, Erasmus MC afdeling Onderwijs

S. Vogel, OSC Geneeskunde, Erasmus MC afdeling Onderwijs

F. Groenland, Co-raad, Erasmuc MC

I. Baijens, Co-raad, Erasmuc MC

K. Hoek, Commissaris onderwijs, MFVR

A. Noruzi, Studentenraad, Erasmus MC

Eindredactie

Dr. F. van Kooten, Coördinator Master Geneeskunde

Drs. E.J. Spierenburg, Onderwijsbeleid en -advies, Erasmus MC afdeling Onderwijs

N. Duran, Onderwijsbeleid en -advies, Erasmus MC afdeling Onderwijs

2018 © Erasmus MC, Rotterdam

Alle rechten voorbehouden

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, hetzij mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever

Inhoudsopgave

1	Algemene toelichting op de examenregeling	7
1.1	Inleiding	7
1.2	Overige reglementen	7
1.3	Leeswijzer	7
2	Onderwijs- en Examenregeling Masteropleiding Geneeskunde 2017 - 2018, Cohorten 2011-2012 tot en met 2016-2017	8
	Paragraaf 1 – Algemene bepalingen	8
	Artikel 1.1 – Toepasselijkheid van de regeling	8
	Artikel 1.2 – Begripsbepalingen	8
	Artikel 1.3 - Communicatie	10
	Paragraaf 2 – Toelating tot de Master Geneeskunde	11
	Paragraaf 3 – Inhoud en inrichting van de Opleiding	12
	Artikel 3.1 – Doel van de Opleiding	12
	Artikel 3.2 – Vorm van de Opleiding	12
	Artikel 3.3 – Taal waarin de Opleiding wordt verzorgd	12
	Artikel 3.4 – Studielast	12
	Artikel 3.5 – Onderdelen van de opleiding en EC-verdeling	12
	Artikel 3.6 – Masteronderzoek, Masteronderwijs en coschappen in het buitenland	15
	Artikel 3.7 – Vrijstellingen	15
	Paragraaf 4 – Onderwijsonderdelen Buitenlandse artsen voor BIG-registratie	16
	Artikel 4.1 – Onderwijsonderdelen Buitenlandse artsen voor BIG-registratie	16
	Paragraaf 5 – De verplichte praktische oefeningen	17
	Artikel 5.1 – De verplichte praktische oefeningen	17
	Artikel 5.2 – Aanwezigheids- en inspanningsverplichting	17
	Paragraaf 6 – De verplichte volgorde van onderwijsdelen	18
	Artikel 6.1 – Toegang tot het Masteronderzoek	18
	Artikel 6.2 – Toegang tot de coschappen	18
	Artikel 6.3 – Regels voor toewijzing van de coschappen	18
	Artikel 6.4 – Onderwijs binnen de coschappen	19
	Paragraaf 7 – Toetsing	20
	Artikel 7.1 – Inleiding	20
	Artikel 7.2 – Aantal themaonderwijs gebonden tentamenmogelijkheden <i>vervallen</i>	20
	Artikel 7.3 – Toetsvorm	20
	Artikel 7.4 – Toelatingsvoorwaarden deelname tentamen	20
	Artikel 7.5 – Voorbereiding op tentamen	21
	Artikel 7.6 – Nabespreking	21
	Artikel 7.7 – Inzage	21
	Artikel 7.8 – Mondeling tentamen (<i>niet-klinische fase</i>)	21
	Artikel 7.9 – Nakijktermijn	21
	Artikel 7.10 – Administratie studieresultaten	22
	Artikel 7.12 – Bewaartermijn tentamens	22

Paragraaf 8 – Het examen	23
Artikel 8.1 – Het masterexamen	23
Artikel 8.2 – Iudicium cum laude	23
Artikel 8.3 – Graad	23
Artikel 8.4 – Getuigschrift	23
Paragraaf 9 – Het Iudicium Abeundi	24
Artikel 9.1 – Iudicium Abeundi	24
Paragraaf 10 – Studiebegeleiding	25
Artikel 10.1 – Studiebegeleiding	25
Artikel 10.2 – Studeren met een functiebeperking	25
Artikel 10.3 – Melding bijzondere persoonlijke omstandigheden	25
Paragraaf 11 – Slot- en overgangsbepalingen	26
Artikel 11.1 – Overgangsregeling	26
Artikel 11.2 – Hardheidsclausule	27
Artikel 11.3 – Wijzigingen	27
Artikel 11.4 – Bekendmaking OER	27
Artikel 11.5 – Inwerkingtreding	27
Artikel 11.6 – Citeertitel	27

1 Algemene toelichting op de examenregeling

1.1 Inleiding

Er bestaan diverse regels die betrekking hebben op onderwijs, tentamens en examens. De belangrijkste regels staan in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW), de Onderwijs- en Examenregeling van iedere opleiding en de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie.

Per opleiding is er een Onderwijs- en Examenregeling (OER) [7.13, lid 1]. In de OER worden de geldende procedures en rechten en plichten vastgelegd met betrekking tot het onderwijs en de examens. In de OER wordt het onderwijsprogramma van de opleiding vastgelegd. Per onderwijsonderdeel wordt de omvang en het niveau vastgesteld. Ook staan hierin de regels met betrekking tot onder meer een verplichte volgorde van vakken, vrijstellingsmogelijkheden, de wijze waarop tentamens worden afgenomen, en hoe vaak de tentamens worden afgenomen. De OER wordt door de decaan vastgesteld. De decaan wordt daarbij geadviseerd door de Examencommissie. Zowel de faculteitsraad (binnen het Erasmus MC is dat de Gezamenlijke Vergadering, verder te noemen GV) als de Opleidingscommissie hebben deels advies- en instemmingsrecht op onderdelen van de OER [9.18,1 en 9.38,b]. De OER is onderdeel van het opleiding specifieke deel van het Studentenstatuut [7.59, lid 4, onder b].

Naast de OER bestaan er ook de Regels & Richtlijnen van de Examencommissie (R&R). Dit zijn regels die betrekking hebben op bijvoorbeeld de processen rondom tentamens en examens (aanmelding, orde tijdens tentamens), fraude (voorkomen van, constateren van en het opleggen van sancties), of beoordelingsregels. De Examencommissie stelt de R&R vast [7.12b, lid 1 onder b].

Dit document omvat de OER van de Masteropleiding Geneeskunde, Collegejaar 2018-2019, Cohorten 2011-2012 tot en met 2016-2017, de daarbij behorende bijlagen alsmede een Addendum betreffende de Rechtsbescherming. De bijlagen 1 tot en met 6 alsmede het Addendum maken integraal onderdeel uit van deze OER.

1.2 Overige reglementen

Naast de OER en de R&R zijn er ook nog andere reglementen waarin procedures, rechten en plichten met betrekking tot het gedrag van studenten bij het volgen van onderwijs zijn vastgelegd. Specifieke regels en richtlijnen voor studenten Geneeskunde zijn:

- De gedragscode voor studenten tijdens het onderwijs, ook wel de [Erasmuscode](#) genoemd;
- Regels en Richtlijnen m.b.t. [Patiëntgebonden Vaardigheden en Patiëntencontacten](#);
- [Regeling van de positie van Geneeskundestudenten in de klinische praktijk](#);
- Regeling lotingsprocedure instroommomenten coschappen Masteropleiding Geneeskunde (zie ook artikel 6.2);
- Regeling procedure aanmelden keuze-onderdelen: keuze coschappen, oudste coschap en masteronderzoek.

Algemene regels vanuit de Erasmus Universiteit en het Erasmus MC die ook gelden voor studenten Geneeskunde, zijn:

- Het instellingsdeel van het [Studentenstatuut](#);
- Het [ordereglement gebouwen en terreinen](#);
- Regels en Richtlijnen m.b.t. [Plagiaat en Fraude](#);
- De [Gedragscode](#) voor het gebruik van computerfaciliteiten van het Erasmus MC.

1.3 Leeswijzer

Indien in de examenreglementen wordt verwezen naar de Wet (WHW) dan wordt deze verwijzing bij het betreffende artikel c.q. lid van dat artikel vermeld tussen de volgende haken: [xxxx]

2 Onderwijs- en Examenregeling Masteropleiding Geneeskunde 2017 - 2018, Cohorten 2011-2012 tot en met 2016-2017

Paragraaf 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1.1 – Toepasselijkheid van de regeling

1. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en het examen van de masteropleiding Geneeskunde, ISAT-code 66551, verder te noemen de Opleiding, en op alle studenten die voor de opleiding staan ingeschreven.
2. De Opleiding wordt verzorgd door het Erasmus MC, Universitair Medisch Centrum Rotterdam, het op basis van artikel 1.13 lid 2 WHW rechtspersoonlijkheid bezittende academisch ziekenhuis bij de Erasmus Universiteit Rotterdam, verder te noemen: de faculteit.

Artikel 1.2 – Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. *Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG)-register:*
Zorgverleners kunnen zich registreren in het BIG-register. In het register zijn die personen opgenomen die een relevante door de overheid erkende beroepsopleiding gevolgd hebben. Een BIG-registratie verleent duidelijkheid over de bevoegdheid van een zorgverlener;
- b. *Canadian Medical Education Directives for Specialist (CanMEDS) competenties:*
Het geheel van deze naar rol gespecificeerde competenties is omschreven in de richtlijn van de Raad Europese Gemeenschappen van 16 juni 1975, 75/363/EEG (PbeG, L167) en gespecificeerd in het Raamplan 2009 Artsopleiding;
- c. *Collegejaar:*
Een onderwijsperiode van de opleiding met de duur van één jaar. Het cursusjaar start tegelijk met het collegejaar. De masteropleiding bestaat uit drie cursusjaren. Het tijdvak vangt aan op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar. De studielast voor een collegejaar bedraagt 60 studiepunten en dat is gelijk aan 1680 uren studie [1.1, onder k en 7.4, lid 1];
- d. *Commissie Longitudinale Beoordeling Coassistenten (CLBC):*
Commissie die is belast met de beoordeling van de discipline overstijgende rollen in de coschappen;
- e. *Commissie Onderwijs & Onderzoek (O&O):*
Commissie Onderwijs & Onderzoek van de ondernemingsraad van het Erasmus MC;
- f. *Coördinator Master Geneeskunde:*
De coördinator Master Geneeskunde is onder verantwoordelijkheid van de decaan en de Opleidingsdirecteur Geneeskunde belast met de organisatie, uitvoering en kwaliteitsborging van de Opleiding als beschreven in de OER;
- g. *Coördinator Masteronderzoek:*
Een door de Opleidingsdirecteur Geneeskunde aangestelde docent die belast is met de coördinatie en kwaliteitsbewaking van het Masteronderzoek;
- h. *Coördinator Professionele Ontwikkeling:*
Een door de Opleidingsdirecteur Geneeskunde aangestelde docent die belast is met de coördinatie van de lijn Professionele Ontwikkeling;
- i. *Curriculum Erasmusarts:*
Het curriculum volgens de Bachelor-Master structuur, de Eerste Master, zoals dat gefaseerd per 1 september 2008 wordt aangeboden;

- j. *Curriculum Erasmusarts 2020:*
Curriculum van de master Geneeskunde dat vanaf de start van collegejaar 2017/2018 wordt aangeboden en wat iedere student Geneeskunde van het Erasmus MC die in collegejaar 2017/2018 instroomt in de master Geneeskunde dient te volgen;
- k. *Disciplinecoördinator:*
Een door de Opleidingsdirecteur Geneeskunde aangestelde arts die belast is met discipline specifiek onderwijs in de Master. De disciplinecoördinator is verantwoordelijk voor de coördinatie en kwaliteit van het onderwijs en de toetsing behorende bij het coschap in het Erasmus MC en de affiliatieziekenhuizen én het discipline gerelateerde deel van de Introductie Cursus Kliniek;
- l. *EC:*
De studiebelasting wordt sinds de invoering van de bachelor-masterstructuur uitgedrukt volgens het internationale European Credit Transfer System: het systeem waarmee alle 'aangesloten' Europese landen de studiebelasting registreren. Eén EC staat voor 28 uur studie. Een EC wordt ook wel een studiepunt genoemd [7.4];
- m. *EPASS:*
Electronic Portfolio and Assessment Support System, digitaal portfoliosysteem voor de longitudinale beoordeling van en feedback op professionele ontwikkeling in de Master en beoordeling en feedback volgens de CanMEDS rollen in de coschappen;
- n. *Examencommissie:*
De commissie, als bedoeld in artikel 7.12a lid 1, van de Wet, ingesteld door de decaan [7.12a, lid 1];
- o. *Examinator:*
De persoon, aangewezen door de examencommissie, die belast is met het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan; [7.12c]
- p. *Gezamenlijke Vergadering (GV):*
Vergadering van de studentenraad en de commissie Onderwijs & Onderzoek van de ondernemingsraad van het Erasmus MC. Deze vergadering heeft de status van de faculteitsraad binnen de universiteit; [9.37 lid 1]
- q. *GIA:*
Landelijke Geschillenadviescommissie Iudicium Abeundi;
- r. *ICK:*
Introductie Cursus Kliniek;
- s. *Onderwijs Service Centrum (OSC):*
In het OSC zijn alle administratieve en logistieke processen voor o.a. de Opleiding Geneeskunde gebundeld. Studenten kunnen met hun vragen over studiezaken bij het OSC terecht;
- t. *Onderwijsonderdeel:*
Een onderwijsdeel (cursus/vak) van de Opleiding als bedoeld in artikel 7.3 lid 2 van de Wet;
- u. *Opleidingscommissie:*
De commissie als bedoeld in artikel 9.18 van de Wet, ingesteld door de Decaan [faculteitsreglement, artikel 4.2];
- v. *Opleidingsdirecteur Geneeskunde:*
De Opleidingsdirecteur, als bedoeld in artikel 9.17 van de Wet, is onder verantwoordelijkheid van de Decaan belast met de organisatie, uitvoering en kwaliteitsborging van de Opleiding als beschreven in de OER;
- w. *OSIRIS:*
OSIRIS is het studievoortgangssysteem van de Erasmus Universiteit. In OSIRIS verwerkt het DCO de studieresultaten, studieadviezen en behaalde tentamens;
- x. *Research Master-opleidingen:*
Engelstalige programma's binnen het Erasmus MC die opleiden tot de graad van Master of Science in Molecular Medicine, Health Sciences, Neuroscience, Clinical Research, of Infection and Immunity;

y. *Raamplan:*

Het [Raamplan Artsopleiding 2009](#) van de Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra;

z. *Student:*

Degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de Opleiding [7.34];

aa. *Studentconsulent:*

De studentconsulent is een psycholoog met klinische ervaring die aan de CLBC is verbonden;

bb. *Studiepunt Geneeskunde:*

Front office van het Onderwijs Service Centrum (voorheen DCO). Studenten kunnen met hun vragen over studiezaken bij het Studiepunt Geneeskunde terecht;

cc. *Tentamen:*

Toets van een onderwijsonderdeel zoals bedoeld in artikel 7.10 van de Wet, meestal in de vorm van een schriftelijk (computergestuurd) tentamen, een vaardigheidstoets of een (schrijf)opdracht [7.3 lid 3];

dd. *Themaonderwijs:*

Onderwijs onderdeel gegeven in één periode rond één bepaald thema in de geneeskunde;

ee. *Wet:*

De Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW).

Artikel 1.3 - Communicatie

Voor officiële communicatie met studenten zal de faculteit gebruik maken van de adresgegevens in studielink. De student is zelf verantwoordelijk om de adresgegevens actueel te houden.

Paragraaf 2 – Toelating tot de Master Geneeskunde

Met ingang van het collegejaar 2017/2018 is het niet meer mogelijk om in het curriculum van de Eerste Master in te stromen. Voor toelatingseisen en selectie voor de Master Geneeskunde, Curriculum Erasmusarts 2020 wordt verwezen naar de betreffende OER 2018-2019.

Paragraaf 3 – Inhoud en inrichting van de Opleiding

Artikel 3.1 – Doel van de Opleiding

Binnen het Erasmus MC worden artsen opgeleid die in staat zijn een brug te slaan tussen patiëntenzorg, wetenschap en de maatschappij. Het beroepsprofiel van de Nederlandse arts staat beschreven in het Raamplan Artsopleiding 2009. [7.13 lid 2, onder c] Het Erasmus MC heeft binnen dit beroepsprofiel haar eigen focus gekozen, vertaald in eindtermen van de *Erasmusarts* (zie bijlage 1 van deze OER) en vastgelegd in de Opleidingsvisie¹.

De focus van de *Erasmusarts* richt zich op:

1. Klinisch redeneren vanuit een solide (bio)medische kennisbasis;
2. Professionele vorming
3. Klinische en beroepsgebonden vaardigheden;
4. Academische vorming en wetenschappelijke vaardigheden;
5. Maatschappelijke verantwoordelijkheid: zorgvisie en preventie

De geformuleerde eindtermen van de *Erasmusarts* zijn gelijk voor de bachelor- en masteropleiding Geneeskunde aan het Erasmus MC, het niveau verschildt. Het Erasmus MC volgt hierin de beschreven niveaus zoals gedefinieerd in het Raamplan. Per eindterm zijn de bijbehorende rollen uit het Raamplan Artsopleiding 2009 vermeld.

Artikel 3.2 – Vorm van de Opleiding

De Opleiding wordt voltijds verzorgd. [7.13 lid 2, onder i, 7.7, lid 1]

Artikel 3.3 – Taal waarin de Opleiding wordt verzorgd

Met inachtneming van de door het College van Bestuur van de Erasmus Universiteit Rotterdam vastgestelde gedragscode wordt in de Opleiding het onderwijs verzorgd en worden de tentamens afgenomen in het Nederlands, tenzij anders is bepaald bij of krachtens deze regeling. [7.2, lid b en c]

Artikel 3.4 – Studielast

De Opleiding kent een studielast van 180 EC, verspreid over drie studiejaar van ieder 60 EC. [7.13, lid 2, onder e]

Artikel 3.5 – Onderdelen van de opleiding en EC-verdeling

1. De opleiding bestaat uit de volgende onderwijsdelen:

¹ Klootwijk APJ, 'Dokter zijn' in 2020. De visie van het Erasmus MC op geneeskunde onderwijs. 2011

Onderwijsonderdelen	EC per onderwijsdeel	
KENNIS EN INZICHT		26
Thema Ma1A - Methoden van klinisch en epidemiologisch onderzoek	4	
Thema Ma1B - De patiënt		
• Periode 1	11	
• Periode 2	11	
VAARDIGHEDEN		44
Klinische vaardigheden		
Thema Ma1B - CV (APC en CA; aanwezigheid, actieve deelname)	0,5	
SkillsPlaza modules (3 modules)	0,5	
Farmacie/ praktische farmacotherapie (aanwezigheid, toets)	1	
ICK Interne Geneeskunde	1	
ICK Heelkunde	1	
ICK Kindergeneeskunde	1	
ICK Psychiatrie	1	
ICK Neurologie	1	
ICK Verloskunde & Vrouwenziekten	1	
ICK Dermatologie, KNO en Oogheelkunde	1	
Academische vorming		
Masteronderzoek	29	
Klinisch redeneren	6	
• Thema 1B -Periode 1		
• Thema 1B -Periode 2		
COMPETENTIES / 7 ROLLEN (klinische fase)		110
Coschappen serie 1		
• Beeldvormende technieken	1	
• Coschap Interne Geneeskunde	14	
• Coschap Heelkunde	14	
• Coschap Kindergeneeskunde	7	
Coschappen serie 2		
• Coschap Psychiatrie	7	
• Coschap Neurologie	7	
• Coschap Verloskunde & Gynaecologie	7	
• Coschap Dermatologie	4	
• Coschap KNO	4	
• Coschap Oogheelkunde	4	
• Coschap Huisartsgeneeskunde	7	
• Coschap Sociale Geneeskunde	2	
• Coschap Revalidatie	1	
Coschappen serie 3		
• Oudste coschap	17	
Keuzecoschappen		
• Keuzecoschap 1	4	
• Keuzecoschap 2	4	
SCOPE	2	
Longitudinale beoordeling coschappen	4	
• Discipline overstijgende competenties		
• Portfolio		
TOTAAL		180

-
2. De nadere beschrijvingen van de in het eerste lid genoemde onderwysdelen inclusief de tentamens, onderwijsverplichtingen en verplichte praktische oefeningen, zijn beschreven in bijlagen 2 en 3 van deze OER.

Artikel 3.6 – Masteronderzoek, Masteronderwijs en coschappen in het buitenland

1. De student kan het masteronderzoek in het buitenland volgen. Hiervoor is toestemming nodig van de afdelingscoördinator Masteronderzoek en de coördinator Masteronderzoek. Het OSC controleert of de student aan deze eisen voldoet.
2. De student kan maximaal de coschappen uit één blok uit serie 1 of serie 2 (met uitzondering van blok Inwendige geneeskunde) en de keuzecoschappen en het oudste coschap in het buitenland volgen. Hiervoor is toestemming nodig van de discipline coördinator en de coördinator Master Geneeskunde. Het OSC controleert of de student aan deze eisen voldoet.
3. Het verzoek dient schriftelijk ingediend te worden via een daartoe bestemd formulier.
4. Voor het Masteronderzoek en coschappen in het buitenland geldt dat alleen EC worden toegekend als vóór vertrek toestemming is verkregen van de coördinator Masteronderzoek respectievelijk de coördinator Master Geneeskunde. Voor het volgen van één coschap uit serie A of serie B in het buitenland gelden bijzondere eisen. Bedoelde eisen zijn vastgelegd in bijlage 4 van dit reglement.
5. Voor het volgen van het keuzecoschap en oudste coschap in het buitenland gelden dezelfde eisen als voor toegang tot de serie C coschappen zoals vermeld in artikel 6.3, lid 4.

Artikel 3.7 – Vrijstellingen

1. De Examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinerator, vrijstelling verlenen van een onderwijsonderdeel van het examenprogramma als bedoeld in artikel 3.5 indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud, niveau en omvang overeenkomstig onderdeel van een universitaire opleiding voorafgaand aan de start van de Opleiding met een voldoende heeft voltooid;
 - b. hetzij aantoont door werk- c.q. beroepservaring, uitgevoerd minder dan vijf jaar voorafgaand aan de start van de Opleiding, over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel.
2. De Examencommissie kan de student op diens verzoek vrijstelling verlenen voor het Masteronderzoek en de keuze coschappen wanneer hij tevens student is van een Research Master. Afhankelijk van de gevolgde Research Master kan tevens vrijstelling worden verkregen voor de onderwijsonderdeel 'Methoden van Onderzoek'. De Examencommissie honoreert dit verzoek alleen wanneer binnen de Research Master equivalenten van deze onderwijsonderdelen zijn aangeboden en deze daadwerkelijk met goed gevolg zijn afgelegd. De beoordeling voor de Research Master-onderdelen die met deze keuzeonderdelen overeenstemmen, wordt gehanteerd voor het eventueel toekennen van het iudicium 'cum laude' of een ander iudicium. De Coördinator Masteronderzoek is door de Examencommissie gemandateerd om de Research Master-onderdelen om te zetten naar vrijstellingen in de Opleiding.
3. Voor het oudste coschap kan geen vrijstelling worden verkregen.
4. Het toekennen van een vrijstelling kan gevolgen hebben voor het bepalen van het iudicium cum laude².
5. Een eenmaal verleende vrijstelling wordt niet meer teruggedraaid.

² zie Regels en Richtlijnen van de Examencommissie, artikel 7.2

Paragraaf 4 – Onderwijsonderdelen Buitenlandse artsen voor BIG-registratie

Artikel 4.1 – Onderwijsonderdelen Buitenlandse artsen voor BIG-registratie

1. Buitenlandse artsen die voor BIG-registratie in aanmerking willen komen, dienen zich aan te melden voor een assessment door de landelijke Commissie Buitenlands Gediplomeerden Volksgezondheid (CBGV). Op basis van dit assessment verstrekt de Commissie een advies waarin staat welke programmaonderdelen van de Opleiding nog dienen te worden gevolgd. In bijlage 6 van deze OER is de nadere regeling van de procedure neergelegd.
2. Indien en voor zover het onderwijsprogramma als bedoeld in het eerste lid bestaat uit onderwijsonderdelen van de Opleiding, dan zijn de regels met betrekking tot dit onderwijs van overeenkomstige toepassing. De verplichte onderdelen van het themaonderwijs behorende bij het blok waarin de onder lid 1 genoemde onderdelen vallen, zullen dan ook moeten worden gevolgd!
3. Aan de bezitters van de in het eerste lid genoemde buiten Nederland afgegeven diploma's wordt tevens de eis gesteld om voor aanvang van de Opleiding ten genoegen van de Examencommissie het bewijs te leveren van voldoende beheersing van de Nederlandse taal [7.28, tweede lid van de Wet]. Dit bewijs kan worden geleverd door:
 - a. het met goed gevolg afgelegd hebben van de toets 'Nederlands als tweede taal, tweede niveau' (NT-2, Examen II), dan wel
 - b. het overleggen van een voldoende vwo-deelcertificaat Nederlands, dan wel
 - c. anderszins ten genoegen van de Examencommissie aan te tonen de Nederlandse taal in voldoende mate te beheersen zodat het onderwijs met vrucht kan worden gevolgd.

Paragraaf 5 – De verplichte praktische oefeningen

Artikel 5.1 – De verplichte praktische oefeningen

1. Met ingang van het collegejaar 2017/2018 is het niet meer mogelijk al het onderwijs van de Eerste Master te volgen. De verplichte praktische oefeningen behorende bij dit onderwijs, als beschreven in lid 2 van dit artikel dienen te zijn gevolgd voorafgaand aan de coschappen. Studenten die niet aan deze verplichtingen hebben voldaan worden verwezen naar de overgangsregeling.
2. De volgende praktische oefeningen worden vanaf collegejaar 2017-2018 niet meer in hun oorspronkelijke vorm aangeboden, maar moeten reeds behaald zijn door studenten om in te mogen stromen in de coschappen van de Eerste master: [7.13 lid 2, onder t]
 - a. het als verplicht gestelde VaardigheidsOnderwijs (VO);
 - b. Klinisch Redeneren;
 - c. Master Start Niveau (MSN) toetsen van thema Ma1B;
 - d. Practicum Klinische Vaardigheden (PKV)-onderwijs;
 - e. Klinisch Pathologie Practicum (KPP);
 - f. Skillsplaza.
3. De volgende onderwijsonderdelen zullen ook in collegejaar 2018/2019 nog worden aangeboden in hun oorspronkelijke vorm en zijn verplicht gesteld:
 - a. Het volgen van het onderwijs dat als voorbereiding dient op de coschappen (ICK-weken inclusief het onderwijs Farmacie/Praktische Farmacotherapie en SCOPE). [7.13, lid 2, onder t]
4. Van de verplichting tot het deelnemen aan de praktische oefeningen in de vorige leden kan de Examencommissie op verzoek van de betrokkene(n) geheel of gedeeltelijk vrijstelling verlenen. De Examencommissie toetst dit verzoek aan de regels voor vrijstelling zoals opgenomen in artikel 3.6. Bij een gedeeltelijke vrijstelling bepaalt de Examencommissie of het vaardigheidsonderwijs op een andere wijze verricht dient te worden en zo ja, op welke wijze de benodigde EC kunnen worden behaald. [7.13, lid 2 onder t].
5. Over de verplichtingen zoals die gelden voor de verplichte VO's bij het onderling lichamelijk onderzoek zijn nadere regels gespecificeerd in bijlage 3.

Artikel 5.2 – Aanwezigheids- en inspanningsverplichting

1. Van elke student wordt aanwezigheid, voorbereiding en een actieve en professionele deelname aan het onderwijs verwacht waarvoor hij staat ingeschreven.
2. De student wordt geacht om zowel bij het facultatief gestelde onderwijs als bij het verplichte onderwijs te komen op het tijdstip waarop zijn studiegroep is ingeroosterd. Indien ruilen mogelijk is, staan de voorwaarden daartoe in de handleiding van het betreffende onderwijs.
3. De student wordt geacht zich te laten controleren op MRSA indien hij in de voorafgaande periode van zes maanden in een ziekenhuis in het buitenland heeft gelegen dan wel gewerkt, of in contact is geweest met MRSA positieve patiënten. De student dient er in zijn planning rekening mee te houden dat de resultaten van de test bekend negatief moeten zijn, alvorens op de klinische of poliklinische afdelingen te kunnen worden toegelaten.
4. Naast de algemene verplichtingen in lid 1, 2 en 3 van dit artikel, kunnen aanvullende eisen per onderwijsonderdeel worden gesteld.
5. Indien de student niet voldoet aan het gestelde in de leden 1, 2 en 3, kan dat tot een aantekening leiden ten aanzien van zijn of haar professionele gedrag in zijn of haar digitaal portfolio.

Paragraaf 6 – De verplichte volgorde van onderwijsdelen

Artikel 6.1 – Toegang tot het Masteronderzoek

Om toegang te krijgen tot het Masteronderzoek heeft de student het onderwijs van Ma1A gevolgd en deelgenomen aan het tentamen. [7.13, lid 2 onder s]. Studenten die hieraan niet voldoen, worden verwezen naar de overgangsregeling artikel 12.1 lid 4.

Artikel 6.2 – Toegang tot de coschappen

1. Met ingang van het collegejaar 2018/2019 is het niet meer mogelijk in te stromen in de coschappen van de Eerste Master. Studenten die voor deze datum zijn ingestroomd in serie 1 en 2 coschappen kunnen doorstromen volgens onderstaande regeling.
2. Voordat een student kan worden toegelaten tot een coschap dient deze bij aanvang van ieder coschap te voldoen aan de eisen betreffende infectiepreventie zoals die gelden bij de instelling of praktijk (zie het hoofdstuk 'Gezondheidsrisico's' uit de Studiegids).
3. Om toegang te krijgen tot de *serie 2 coschappen* moet zijn voldaan aan de volgende eisen:
 - a. De student heeft alle coschappen van serie 1 met voldoende resultaat behaald en voldaan aan de ICK-weken;
 - b. De student heeft deelgenomen aan de Witte Jas Ceremonie of voldaan aan een vervangende opdracht.
4. Om toegang te krijgen tot de *serie 3 coschappen* moet zijn voldaan aan de volgende eisen:
 - a. De student heeft alle coschappen van serie 2 met voldoende resultaat afgerond en voldaan aan de ICK-weken;
 - b. De student heeft voldaan aan de eisen voor de discipline overstijgende competenties, dit wordt beoordeeld door de Commissie Longitudinale Beoordeling Coassistenten en de Examencommissie;
 - c. De student heeft aan de verplichtingen van SCOPE voldaan en het onderwijs met een voldoende eindbeoordeling afgerond;
 - d. De student heeft aan de verplichtingen van het onderwijs Farmacie / Praktische Farmacotherapie voldaan en de eindtoets met voldoende resultaat behaald.
Voor studenten die vanaf 1-1-2018 aan hun coschappen zijn begonnen, geldt tevens dat een voldoende eindresultaat voor de Landelijke Farmacotherapie Eindtoets moet zijn behaald.

Artikel 6.3 – Regels voor toewijzing van de coschappen

Met ingang van collegejaar 2017/2018 worden geen plaatsingslotingen meer verricht voor de toewijzing van de coschapplekken voor studenten van dit curriculum.

Artikel 6.4 – Onderwijs binnen de coschappen

1. Een coschap dient binnen een en dezelfde instelling en zonder onderbreking gevolgd te worden. Alle coschappen van serie 1 en 2 dienen aaneengesloten gevolgd te worden. De volgorde van de coschappen staat vast en kan alleen onderbroken worden met een dwingende reden. Hiervoor dient toestemming gevraagd te worden bij de Examencommissie.
2. De student moet de ICK-week die hoort bij het desbetreffende coschap met voldoende resultaat hebben afgerond.
3. Serie 3 coschappen bestaat uit het oudste coschap.
4. Het oudste coschap dient een klinische inhoud te hebben.
5. Eén of beide keuze coschappen kunnen worden gekoppeld aan het oudste coschap.
6. Eén of beide keuze coschappen kunnen worden gekoppeld aan het Masteronderzoek. Voorafgaand aan de start van het Masteronderzoek dient hiervoor een verzoek ingediend te worden bij de Examencommissie. Bij dit verzoek dient een brief van de onderzoeksbegeleider en de goedkeuring van de coördinator Masteronderzoek gevoegd te worden.

Paragraaf 7 – Toetsing

Artikel 7.1 – Inleiding

Met ingang van collegejaar 2017/2018 worden het themaonderwijs van de Eerste master en de bijbehorende reguliere tentamens niet meer aangeboden. Studenten die wel het onderwijs hebben gevolgd, maar de tentamens nog niet hebben gehaald worden verwezen naar de overgangsregeling beschreven in artikel 11.1.

Artikel 7.2 – Aantal themaonderwijs gebonden tentamenmogelijkheden vervallen

Artikel 7.3 – Toetsvorm

1. *vervallen*
2. De coschappen worden beoordeeld met behulp van de 'Geef me de vijf' beoordelingssystematiek. Dit houdt in dat de eindbeoordeling voor ieder coschap wordt gebaseerd op een aantal (meestal vijf) deeltaetsen, te weten:
 - a. Kennistoets (MAK-toets)³;
 - b. Observatie patiëntcontact 1;
 - c. Observatie patiëntcontact 2;
 - d. Algemeen functioneren;
 - e. Inzet feedback en reflectie.
3. De observaties van de patiëntcontacten vinden in beginsel op locatie plaats in de laatste week van het betreffende coschap, waarvan de laatste op de voorlaatste of laatste dag van het coschap dient plaats te vinden. Het tijdstip waarop de nabespreking van de observaties plaatsvindt, wordt door de betreffende examiner(en) bepaald zo mogelijk in overleg met de student.
4. De eindbeoordeling van het Masteronderzoek is gebaseerd op de volgende onderdelen:
 - a. functioneren tijdens het Masteronderzoek;
 - b. mondelinge eindpresentatie;
 - c. definitieve onderzoeksverslag.
5. De wijze van beoordelen van onderdelen uit het lijnonderwijs en de overige onderdelen staan beschreven in bijlage 2.
6. De examiner dient bij aanvang van het onderwijsonderdeel de tentameneisen en manier van afdruk bekend te maken.
7. In bijzondere gevallen kan de Examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan krachtens het eerste tot en met vierde lid is bepaald, wordt afgelegd. [7.13, lid 2, aanhef en onder l].]
8. De examiner stelt de uitslag van de tentamens vast [7.12c, lid 1] en volgt daarbij de bepalingen betreffende cesuur en normering zoals die zijn vastgesteld in de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie [7.12b, lid 1 onder b].

Artikel 7.4 – Toelatingsvoorwaarden deelname tentamen

1. Studenten mogen deelnemen aan tentamens wanneer zij daarvoor zijn ingeschreven en zich kunnen legitimeren met behulp van de collegekaart en een geldig legitimatiebewijs bij het betreden van de examenruimte. Voor verdere informatie wordt verwezen naar de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie.
2. Voor inschrijving voor de vaardigheidstoetsen wordt verwezen naar de handleiding van het betreffende onderwijs. [7.13 lid 2, onder t]

³ Bij de interne geneeskunde geldt een afwijkende systematiek. Hier wordt de Masterkennistoets afgenomen via een speciaal daartoe ontworpen mondelinge toets.

Artikel 7.5 – Voorbereiding op tentamen

1. Gedurende het collegejaar kunnen voor de Opleiding ingeschreven studenten kennis nemen van een, naar het oordeel van de examinator, voor het werkelijke schriftelijke tentamen representatieve set vragen en/of opdrachten alsmede de daarbij behorende antwoordmodellen; een dergelijke set dient uiterlijk één week voorafgaand aan een schriftelijk tentamen ter inzage te worden gegeven.
2. *Vervallen*

Artikel 7.6 – Nabespreking

Vervallen

Artikel 7.7 – Inzage

1. De inzage in de prestatie op de Masterkennistoets en de toets Methoden van Onderzoek (oude TT Ma1A) vindt plaats direct na het afleggen van de toets door middel van een uitgebreid resultaatoverzicht. Hierin ontvangen studenten feedback per onderwerp en per niveau van vraagstelling. In aanvulling hierop kan, indien de student twee keer voor dezelfde toets zakt, een meer uitgebreide inzage worden aangevraagd bij de disciplinecoördinator. Inzage vindt altijd plaats onder toezicht, door of onder verantwoordelijkheid van de disciplinecoördinator.

Artikel 7.8 – Mondeling tentamen (niet-klinische fase)

1. Bij een mondeling tentamen wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de Examencommissie anders heeft bepaald. [7.13 lid 2 n]
2. De examinator nodigt ten minste twee mede-beoordelaars uit, waarmee hij gezamenlijk het tentamen afneemt en de prestatie van de student beoordeelt. [7.13 lid 2 n]
3. Een mondeling tentamen is openbaar, tenzij de Examencommissie al dan niet op verzoek van de student anders heeft bepaald. Openbaar betekent dat zowel een student als de examinator, naast de twee reeds aanwezige mede-examinatoren, één toehoorder kan uitnodigen. [7.13 lid 2 n]

Artikel 7.9 – Nakijktermijn

1. Terstond nadat de eindbeoordeling van het coschap heeft plaatsgevonden, worden de resultaten ervan in EPASS ingevoerd door de examinator.
2. Voor de MAK-toetsen geldt dat dezelfde dag de voorlopige uitslag aan de student bekend wordt gemaakt. Indien door onvoorziene redenen de MAK-toets op papier is afgelegd, wordt de uitslag van de bloktoets binnen twee werkdagen bekend gemaakt.
3. De definitieve uitslag van de MAK-toets wordt bekend gemaakt via het OSC binnen vijf werkdagen na de toetsafname.
4. Terstond nadat een mondeling tentamen is afgelegd, vindt kort beraad plaats tussen de examinatoren. Aansluitend maakt de examinator de uitslag van dit tentamen bekend en geeft deze door aan het OSC. De student krijgt na afloop van het tentamen een schriftelijk bewijs van de uitslag. [7.13, lid 2, aanhef en onder o]
5. Voor de uitslag van de *overige tentamens* van onderwijsonderdelen geldt dat binnen 18 werkdagen na de dag waarop de tentamenperiode van het betreffende onderdeel is afgelopen de definitieve uitslag van dit tentamenonderdeel door de desbetreffende examinator via het OSC bekend wordt gemaakt.

Artikel 7.10 – Administratie studieresultaten

1. De student kan kennis nemen van zijn tentamenuitslagen via OSIRIS-student [7.13, lid 2, aanhef en onder u].
2. Het OSC registreert de tentamenuitslagen in OSIRIS met de grootst mogelijke zorgvuldigheid.
3. Ondanks de betrachte zorgvuldigheid kan het voorkomen dat deze informatie onjuistheden of fouten bevat. Evident onjuiste of foutieve informatie in OSIRIS die ten nadele van de student blijkt te zijn, kan ten allen tijde worden gewijzigd.
4. Daarnaast behoudt het OSC zich het recht voor om onjuiste of foutieve informatie in OSIRIS te wijzigen binnen zes weken na publicatie datum. Hiervoor moet schriftelijk toestemming worden verkregen van de Examencommissie. Het OSC is in geen geval aansprakelijk voor enige schade die het directe of indirecte gevolg is van of in verband staat met het gebruik van in OSIRIS beschikbare informatie.
5. Bij het OSC kan een gewaarmerkt studievoortgangsdossier worden verkregen. [7.11, lid 5]
6. De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de tentamens worden gedurende twee jaar na de beoordeling door de instelling bewaard.
7. Opgaven, uitwerkingen en beoordelingen van de eindwerken (zie bijlage 2) worden (in papieren of digitale vorm) gedurende zeven jaar door de instelling bewaard. [7.3, lid 5]

Artikel 7.11 – Geldigheidsduur tentamens, vrijstellingen en andere onderwijsdelen

1. Met uitzondering van het certificaat voor de SkillsPlaza modules is de geldigheidsduur van tentamens en andere onderwijsdelen vijf jaar, te rekenen vanaf de datum waarop het tentamen is afgenomen. Binnen twee jaar na het behalen van de Skillsplaza modules dient gestart te worden met de serie 1 coschappen, anders komen de resultaten van deze modules te vervallen.
2. De geldigheidsduur van een door de Examencommissie verleende vrijstelling voor een onderwijsdeel is vijf jaar, te rekenen vanaf de datum waarop de vrijstelling is vastgelegd in OSIRIS.
3. De Examencommissie is bevoegd de geldigheidsduur als bedoeld in lid 1 en 2 te verlengen. De student kan een met redenen omkleed verzoek hiertoe indienen bij de Examencommissie.

Artikel 7.12 – Bewaartermijn tentamens

Vervallen

Paragraaf 8 – Het examen

Artikel 8.1 – Het masterexamen

1. Het Masterexamen is behaald op het moment dat de onderwijsonderdelen genoemd in artikel 3.5 met voldoende resultaat zijn afgelegd of zijn vrijgesteld of zijn gecompenseerd, waarbij de gestelde geldigheidsduur, zoals vermeld in artikel 7.10 in acht wordt genomen.
2. De Examencommissie stelt de uitslag van het Masterexamen vast en reikt het getuigschrift als bedoeld in artikel 8.4 uit als de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan. [7.11 lid 2 en 7.12 lid 2]
3. Alvorens de uitslag van het Masteronderzoek vast te stellen, kan de Examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis en inzicht, vaardigheden en professionele ontwikkeling van de student met betrekking tot één of meer onderdelen of aspecten van de Opleiding. [7.10 lid 2]
4. Voor het behalen van het Masterexamen en de afgifte van het getuigschrift geldt tevens als voorwaarde dat de student ingeschreven was voor de Opleiding in de periode dat de onderwijsonderdelen werden gevolgd en de tentamens zijn afgelegd.
5. Degene die het Masterexamen met goed gevolg heeft afgelegd en aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift, kan de Examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan. Dit verzoek tot uitstel moet worden ingediend binnen twee weken nadat de student op de hoogte is gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer hij het getuigschrift wil ontvangen. [7.11 lid 3]

Artikel 8.2 – Iudicium cum laude

Het iudicium 'cum laude' wordt toegekend door de Examencommissie aan die studenten die hebben voldaan aan elk van de voorwaarden zoals opgenomen in de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie.

Artikel 8.3 – Graad

1. Aan degene die het Masterexamen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad van Master of Science verleend. [7.10a lid 1]
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift aangetekend. [7.11 lid 2d]

Artikel 8.4 – Getuigschrift

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de Examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook al rondt een student meerdere programma's binnen een opleiding af. [7.11 lid 2]
2. De Examencommissie voegt aan dit getuigschrift de cijferlijst en het diplomasupplement toe, waarmee (internationaal) inzicht wordt verschaft in de aard en inhoud van de afgeronde opleiding. [7.11 lid 4]

Paragraaf 9 – Het Iudicium Abeundi

Artikel 9.1 – Iudicium Abeundi

1. Het College van Bestuur kan in bijzondere gevallen na advies van de Examencommissie en de decaan en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen de inschrijving van een student voor een opleiding beëindigen dan wel weigeren, als die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van één of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening. [7.42a, eerste lid]
2. Het College van Bestuur dan wel het instellingsbestuur van een andere instelling die eenzelfde of verwante opleiding verzorgt, kan besluiten de student niet opnieuw of niet voor die opleiding in te schrijven. [7.42, tweede lid]
3. Indien de student, bedoeld in het eerste lid, is ingeschreven voor een andere opleiding en daarbinnen het onderwijs volgt van een afstudeerrichting die overeenkomt met of gelet op de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening verwant is aan de opleiding waarvoor de inschrijving met toepassing van het eerste lid is beëindigd, kan het instellingsbestuur na advies van de Examencommissie, de decaan of een met de decaan vergelijkbaar orgaan binnen de instelling en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen besluiten dat de student die afstudeerrichting of andere onderdelen van die opleiding niet mag volgen. [7.42, derde lid]
4. Het College van Bestuur informeert de betrokkene en de Minister over de beëindiging van de inschrijving. [7.42, vierde lid]
5. De procedure met betrekking tot het Iudicium Abeundi is vastgelegd in bijlage 5 van dit reglement.

Paragraaf 10 – Studiebegeleiding

Artikel 10.1 – Studiebegeleiding

De decaan c.q. de Opleidingsdirecteur draagt zorg voor de studiebegeleiding van studenten die voor de Opleiding zijn ingeschreven. Het doel van deze begeleiding is om:

1. eventuele studievertraging te beperken tot een minimum en de student te helpen het onderwijs- en toetsprogramma nominaal te doorlopen;
2. advies en coaching te bieden waar nodig;
3. indien nodig studenten tijdig te verwijzen naar een andere, meer geschikte studie;
4. betrokkenheid te tonen bij de studievoortgang van de student.

Artikel 10.2 – Studeren met een functiebeperking

1. Aan studenten met een functiebeperking wordt de gelegenheid geboden om de onderwijssituatie, zoveel als redelijkerwijs mogelijk is, aan die beperkingen aan te passen. De student bespreekt zijn functiebeperking en mogelijke aanpassing voor het volgen van onderwijs met de studieadviseur, waarbij een plan voor aanpassingen kan worden opgesteld. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op de individuele functiebeperking van de student afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van het onderwijs niet wijzigen. Indien hier twijfel over bestaat is dit ter beoordeling van de Examencommissie.
2. Indien de functiebeperking zodanig is dat een student aanpassingen nodig acht voor de afname van tentamens kan een gemotiveerd verzoek daartoe, voorzien van een ondersteunende verklaring van een gekwalificeerde zorgverlener en/of advies van de studieadviseur, worden ingediend bij de Examencommissie. De Examencommissie, zo nodig na overleg met de studieadviseur, beslist op basis van de aard van de gevraagde voorziening, verklaring van de zorgverlener en advies van de studieadviseur. Toegezegde aanpassingen worden zoveel mogelijk op de individuele functiebeperking van student afgestemd, maar mogen de kwaliteit en de moeilijkheidsgraad van het examenprogramma niet wijzigen [7.13, lid 2m]. Zie tevens paragraaf 3 van de 'Regels en Richtlijnen van de Examencommissie'.

Artikel 10.3 – Melding bijzondere persoonlijke omstandigheden

1. Studenten die door bijzondere persoonlijke omstandigheden één of meerdere verplichte onderwijsonderdelen of tentamens hebben gemist of dreigen te missen, of wanneer deze bijzondere persoonlijke omstandigheden van invloed zijn op de benodigde voorbereiding van tentamens, dienen dit tijdig te melden bij de studieadviseur. Hierbij dient de student, zo mogelijk, bewijsstukken aan te leveren of ter inzage aan te bieden.
2. Bijzondere persoonlijke omstandigheden worden vertrouwelijk behandeld en worden niet met anderen gedeeld, tenzij de student daar toestemming voor geeft.
3. De Examencommissie kan advies inwinnen bij de studieadviseur ten aanzien van besluiten betreffende uitzonderingen op de Onderwijs- en Examenregeling of de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie.

Paragraaf 11 – Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 11.1 – Overgangsregeling

1. Met ingang van het collegejaar 2017/2018 gaat het nieuwe mastercurriculum ErasmusArts 2020 van start en is het niet meer mogelijk om in het Eerste Master-curriculum (Cohorten 2011-2012 tot en met 2016-2017) in te stromen.
2. Met ingang van het collegejaar 2018/2019 wordt alleen het ICK-onderwijs aangeboden.
3. Met ingang van het collegejaar 2018/2019 geldt de volgende overgangsregeling voor studenten met een omissie in thema Ma1A en/of Masteronderzoek Eerste Master:
 - a. Studenten die het onderwijs Ma1A in het Master-curriculum (Cohorten 2011-2012 tot en met 2016-2017) hebben gevolgd en het tentamen met voldoende resultaat hebben afgerond, en die instromen in Curriculum ErasmusArts 2020, mogen in het nieuwe curriculum starten met het Masteronderzoek en krijgen de bijbehorende EC bij Ma1A.
 - b. Studenten die in het Master-curriculum (Cohorten 2011-2012 tot en met 2016-2017) zowel Ma1A hebben gevolgd, het bijbehorende tentamen met voldoende hebben afgesloten en het Masteronderzoek met voldoende resultaat hebben afgesloten, krijgen hiervoor bij de overgang naar curriculum ErasmusArts 2020 de bijbehorende EC toebedeeld.
 - c. Studenten die het onderwijs Ma1A in het Master-curriculum (Cohorten 2011-2012 tot en met 2016-2017) hebben gevolgd, maar geen tentamen hebben afgelegd, dienen eerst het tentamen te hebben afgelegd alvorens ze in curriculum ErasmusArts 2020 met het masteronderzoek mogen beginnen. Dit tentamen mag gevolgd worden volgens de regels van de Master Erasmusarts 2020. Pas nadat ze het tentamen met voldoende resultaat hebben afgerond krijgen ze de EC behorende bij Ma1A.
 - d. Indien het tentamen behorende bij Ma1A van het Master-curriculum (Cohorten 2011-2012 tot en met 2016-2017) niet is behaald vóór 1 september 2017, kan het worden herkanst door het afleggen van tentamen Methoden van Wetenschappelijk onderzoek in het curriculum ErasmusArts 2020. Ook dit tentamen zal meerdere keren per jaar worden aangeboden.
4. Met ingang van collegejaar 2017/2018 worden het onderwijs en de bijbehorende tentamens van thema Ma1B van het Master-curriculum (Cohorten 2011-2012 tot en met 2016-2017) niet meer aangeboden.

Artikel 11.2 – Hardheidsclausule

1. In bijzondere, individuele gevallen waarbij toepassing van een of meer bepalingen van deze regeling leidt tot onredelijke en/of onbillijke situaties ten aanzien van een student, kan deze student een schriftelijk en met redenen omkleed verzoek om afwijking van bedoelde bepaling(en) indienen bij de Examencommissie. De Examencommissie kan, gehoord de desbetreffende examiner(en) of de decaan of de gemandateerde medewerker van Erasmus MC en de studieadviseur of studentendecaan, afwijken van bedoelde bepaling(en) ten gunste van de student.
2. In die gevallen waarin deze regeling niet duidelijk voorziet, wordt door of namens de decaan beslist, na de Examencommissie en de Opleidingsdirecteur te hebben gehoord.

Artikel 11.3 – Wijzigingen

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de Decaan, met advies van de Examencommissie, en met advies- of instemming van de Opleidingscommissie en Gezamenlijke Vergadering bij afzonderlijk besluit vastgesteld [9.15, eerste lid onder a, 9.18, eerste lid, 9.38].
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende collegejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging van deze regeling kan niet ten nadele van een student zijn ten aanzien van een besluit van de Examencommissie, genomen op basis of naar aanleiding van deze regeling.

Artikel 11.4 – Bekendmaking OER

De Opleidingsdirecteur Geneeskunde draagt zorg voor de bekendmaking van deze regeling alsmede van wijzigingen van deze stukken via internet.

Artikel 11.5 – Inwerkingtreding

Deze regeling treedt op 3 september 2018 in werking.

Artikel 11.6 – Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: OER Geneeskunde Masteropleiding 2018-2019 voor de cohorten **2011-2012 tot en met 2016-2017**.

Aldus vastgesteld door de Decaan, gehoord de Examencommissie, met instemming van de Opleidingscommissie en de Gezamenlijke Vergadering in de Gezamenlijke Vergadering van 21 juni 2018.